

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 6» городского округа закрытого административно-территориального
образования пос.Горный

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МДОУ «д/с №6»
городского округа ЗАТО пос.Горный
Протокол № 1
от «08» сентября 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО

заведующий МДОУ «д/с №6»
городского округа ЗАТО пос.Горный
Макеева С.А
«08» сентября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Общем собрании трудового коллектива

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №6» городского округа закрытого административно-территориального образования пос.Горный (далее Учреждение) в соответствии:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 01.09.2020г.;
- Гражданским и Трудовым кодексом;
- Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание) является коллегиальным органом самоуправления Учреждения.

1.3. Общее собрание объединяет руководящих, педагогических и технических работников, работников блока питания, медицинского персонала, т.е. всех работающих по Трудовому договору в Учреждении.

1.4. Общее собрание осуществляет общее руководство Учреждением.

1.5. Общее собрание представляет полномочия трудового коллектива.

1.6. Общее собрание возглавляется председателем Общего собрания.

1.7. Каждый работник Учреждения с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом Общего собрания.

1.8. Решение, принятое Общим собранием и не противоречащее законодательству РФ, Уставу Учреждения является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

1.9. Положение об общем собрании обсуждается на Общем собрании трудового коллектива, утверждается приказом по Учреждению.

1.10. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.11. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Основными задачами Общего собрания являются:

- обеспечение права на участие в управлении Учреждением всех работников;
- рассмотрение общих вопросов деятельности Учреждения.

2.2. Обеспечение совершенствования нормативно-правовой основы Учреждения.

2.3. Обеспечение выполнения социальных гарантий и льгот работникам Учреждения.

3. Функции Общего собрания

3.1. Общее собрание обсуждает и принимает Коллективный договор работников Учреждения с руководством;

3.2. Общее собрание организует работу комиссий, регулирующих исполнение Коллективного договора по:

- охране труда и соблюдению техники безопасности;
- разрешению вопросов социальной защиты;
- контролю исполнения трудовых договоров работниками Учреждения;
- распределению материальной помощи, надбавок и доплат к заработной плате работникам;
- разрешению трудовых споров.

3.3. Общее собрание подготавливает и заслушивает отчеты комиссий, в частности о работе по Коллективному договору;

3.4. Общее собрание разрабатывает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения в Устав Учреждения;

3.5. Общее собрание разрабатывает и утверждает локальные акты Учреждения в пределах установленной компетенции (договоры, соглашения, положения и др.);

3.6. Общее собрание рассматривает перспективные планы развития Учреждения;

3.7. Общее собрание взаимодействует с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам организации основной деятельности;

3.8. Общее собрание рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.9. Общее собрание решает вопросы социальной защиты работников;

3.10. Общее собрание выдвигает кандидатуры на представление к награждению правительственными наградами и присвоение званий;

3.10. Общее собрание решает вопросы организации общественных работ;

3.11. Общее собрание заслушивает отчеты об административно-хозяйственной работе, об учебно-воспитательной работе и другие отчеты работников

учреждения, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию работы Учреждения;

3.12. Общее собрание знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.13. Общее собрание обсуждает вопросы необходимости реорганизации и ликвидации Учреждения.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. В состав Общего собрания коллектива входят все работники Учреждения.

4.2. Общее собрание проводится не реже двух раз в учебный год по плану работы Учреждения и по мере необходимости.

4.3. Инициатором созыва Общего собрания может быть учредитель, руководитель Учреждения, педагогический совет, выборный орган первичной профсоюзной организации или не менее одной трети работников Учреждения.

4.4. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.5. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выбирают свои обязанности на общественных началах.

4.6. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.7. Общее собрание вправе принимать решения, если на нем присутствует более половины работников.

4.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

4.9. Решение Общего собрания коллектива является рекомендательным, при издании приказа об утверждении решения Общего собрания - принятые решения становятся обязательными для исполнения каждым членом коллектива.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;

- создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе;
- вносить изменения и дополнения в Коллективный договор руководства и работников учреждения;
- определять представительство в суде интересов работников учреждения;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

7.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Книга протоколов Общего собрания коллектива нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.